

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΒΡΟΥ

Αριθ. Πρωτ.:25.....

Τόπος, ημερομηνία:
Αλεξανδρούπολη, 25/01/2023

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Σχολείο: 2^ο Γυμνάσιο Αλεξανδρούπολης
Τόπος: Αλεξανδρούπολη
Τ.Κ.: 68131
Ταχ. Δ/ση: Μαργ. Κούταβου 5
Τηλέφωνο: 2551028461
Φαξ: 2551033735
E-mail: 2gymalxp@sch.gr

ΠΡΟΣ: Τουριστικά Γραφεία

ΘΕΜΑ: «Προσφορά για Εκπαιδευτική Επίσκεψη
μαθητών της Β' Τάξης (B1,B2,B3)»

Σας παρακαλούμε να μας χορηγήσετε κλειστή προσφορά για την Εκπαιδευτική Επίσκεψη
έως τις **09/02/23, ημέρα Πέμπτη** (τουλάχιστον **5** ημέρες μετά την ανάρτηση της παρούσας
προκήρυξης) και ώρα **13:30** στο γραφείο της Διευθύντριας του σχολείου.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ					
Τόπος προορισμού:		3-5 Πηγάδια Νάουσας (χιονοδρομικό κέντρο)			
Χρονικό διάστημα διεξαγωγής εκδρομής:	από:	23-02-2023	ή		
	έως:	25-02-2023			
Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών:	αριθμητικώς:	64			
	ολογράφως:	Εξήντα τέσσερις			
Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών (συν τον αρχηγό):		4 συνοδοί (1 αρχηγός και 3 συνοδοί)			
Μεταφορικό/ά Μέσο/ά (και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές, λοιπές υπηρεσίες βλ. πρόγραμμα εκδρομής):		<ul style="list-style-type: none">- Τουριστικά λεωφορεία.- Σε περίπτωση μη συμμετοχής των μαθητών της τάξης κάτω από 70%, δε θα πραγματοποιηθεί η ανωτέρω διδακτική επίσκεψη.- Παρακαλούμε την ειδική προσφορά σας σε μαθητές/τριες που είναι τρίδυμα και θα έρθουν και οι τρεις στην εκπαιδευτική επίσκεψη.			

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

	<ul style="list-style-type: none"> - Η διαμονή θα είναι στο ξενοδοχείο Ακρόριον – Άγιος Παύλος Νάουσας (2332052732, Fax 2332052733, info@akrorio.gr), με δύο (2) διανυκτερεύσεις και δύο (2) πρωινά. - Σε περίπτωση μη επαρκούς χιονιού το πρόγραμμα θα τροποποιηθεί. - Αν δεν πραγματοποιηθούν οι ανωτέρω εκπαιδευτικές επισκέψεις λόγω έκτακτων μέτρων (covid-19, σεισμοί, φυσικές καταστροφές κ.τ.λ.π.) τα χρήματα θα επιστραφούν στους μαθητές.
Κατηγορία καταλύματος:	Ξενοδοχείο Ακρόριον – Άγιος Παύλος Νάουσας
Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση: (Ζητείται από τη Σχολική μονάδα να γίνει και η πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση, που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.)	ΟΧΙ
Περίληψη του Προγράμματος της εκδρομής:	<p>Περίληψη του προγράμματος της εκδρομής: Πέμπτη 23/2/23 7:00' π.μ. Αναχώρηση από Αλεξανδρούπολη προς Έδεσσα, με ενδιάμεσες στάσεις. Αφιξη περίπου στις 14:00' στην Έδεσσα. Επίσκεψη στους καταρράκτες και ελεύθερος χρόνος για φαγητό ως τις 15.50'.</p> <p>16:00': Αναχώρηση για τον Άγιο Νικόλαο Ναούσης. Μικρή περιήγηση (30') στο πάρκο.</p> <p>18.00': Αναχώρηση για το ξενοδοχείο, τακτοποίηση δωματίων, δείπνο, διανυκτέρευση.</p> <p>Παρασκευή 24/2/23 8:00' π.μ.: Πρωινό 9.30' π.μ.: Αναχώρηση για το χιονοδρομικό 3 – 5 Πηγάδια. Ολοήμερη ενασχόληση με δραστηριότητες του βουνού και πρόχειρο γεύμα. 16.00': Επιστροφή στο ξενοδοχείο, δείπνο στο ξενοδοχείο και ξεκούραση.</p> <p>Σάββατο 25/2/23 8:00' π.μ.: Πρωινό 9:30' π.μ.: Αναχώρηση για τη Βεργίνα. Ξενάγηση στους μακεδονικούς τάφους. 12.30' π.μ.: αναχώρηση για το Cosmos στη Θεσ/νική. 13:30': Αφιξη στο Cosmos. Φαγητό και παραμονή στο χώρο ως τις 16:00'. 16:00': Επιστροφή στην Αλεξανδρούπολη περίπου στις 20.30'.</p>

ΤΗΡΗΣΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΠΟ ΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

(ελέγξτε ότι έχετε συμπεριλάβει στην προσφορά σας τα εξής)

1. Κατηγορία καταλύματος

(Να γίνει ρητή αναφορά στην κατηγορία καταλύματος που προτείνετε)

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ

Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

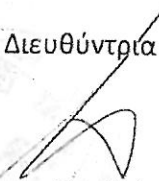
2. Τελική συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α) (Να αναγραφεί η τελική τιμή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ευκρινώς χωρίς διορθώσεις και σβησίματα.)
3. Επιβάρυνση ανά μαθητή (Να δοθεί και η επιβάρυνση ανά μαθητή σε σύνολο π.χ. πενήντα δύο (π.χ. 52) μαθητών.)
4. Υπεύθυνη Δήλωση κατοχής ειδικού σήματος λειτουργίας: (Να κατατεθεί απαραίτητως και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.)
5. Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδιών (Να εφαρμοστούν οι κείμενες διατάξεις.)
6. Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης (Να βρίσκεται σε ισχύ.)
7. Συμμόρφωση των τουριστικών γραφείων στις απαιτήσεις του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (GDPR): (Τήρηση του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), που αφορά την προστασία των φυσικών προσώπων εναντί της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο οποίος τέθηκε σε ισχύ από τις 25 Μαΐου 2018.)
8. Καμία αλλαγή μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο: [Επισημαίνεται ότι μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στους όρους της σύμβασης (Ιδιωτικό Συμφωνητικό) και στις συμφωνημένες υπηρεσίες.]

Επιπλέον προδιαγραφές που ζητάει η Σχολική Μονάδα από τα Τουριστικά Γραφεία (ελέγξτε και τσεκάρτε με Ν ή/και προσθέστε προδιαγραφές):	
• Ομαδική-ονομαστική ασφάλιση των μαθητών και των συνοδών και ιατροφαρμακευτική-νοσοκομειακή περίθαλψη για κάθε μαθητή και συνοδό.	OXI
• Στοιχεία του λεωφορείου και έτος πρώτης κυκλοφορίας και στοιχεία οδηγού/οδηγών.	NAI
• Όποιες επιμέρους φορολογικές επιβαρύνσεις κατά τη μετακίνηση και διαμονή.	OXI
• Από το συνολικό ποσό του κόστους της εκδρομής θα παρακρατηθεί το 20%, ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσης της εκδρομής και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή των μαθητών.	NAI
• Μετά το πέρας της εκδρομής να δοθούν αποδείξεις πληρωμής στον κάθε γονέα χωριστά.	OXI
• Η αξιολόγηση και επιλογή της προσφοράς θα γίνει από Επιτροπή, αποτελούμενη από την Διευθύντρια του σχολείου, ως πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς – εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων, δύο (2) εκπροσώπους του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, εφόσον λειτουργεί τέτοιος Σύλλογος, οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο και από δύο (2) εκπροσώπους του 15/μελούς Μαθητικού Συμβουλίου ή/και των 5/μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην εκδρομή – χωρίς δικαίωμα ψήφου. Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό (σύμβαση) με το επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο συντάσσεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη περιλαμβάνοντας απαραίτητως τα εξής: <ol style="list-style-type: none"> 1. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής. 2. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες. 3. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης. 4. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια. 	*

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

5. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.	
<ul style="list-style-type: none">Μαζί με την κατάθεση της έντυπης προσφοράς σε πρωτότυπη μορφή [όχι με τηλεομοιοτυπία (φάξ) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail)] συνίσταται να κατατεθεί και CDROM με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή pdf ή word, ώστε να καταστεί ευκολότερη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.	ΝΑΙ
<ul style="list-style-type: none">Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου προσφοράς και η μη έγκαιρη άφιξη του την προκαθορισμένη ώρα και ημερομηνία, κατά την οποία θα γίνει η αποσφράγιση των προσφορών, θα αποτελέσει αιτία απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.	ΝΑΙ
<ul style="list-style-type: none">Η σύμβαση μεταξύ του σχολείου και του διοργανωτή θα υπογραφεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της ΗΑΤΤΑ.	ΝΑΙ

Για όποιες απορίες και πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με την εκδρομή, πριν την αποστολή της προσφοράς σας, παρακαλούμε να επικοινωνήσετε με τη Διεύθυνση του Σχολείου μας.

Η Διευθύντρια

Κουτρούλα Ελένη